

## ***PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII***

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania nauczyciel przedstawia uczniom i jego rodzicom na początku roku szkolnego.
2. Uczeń ma prawo wiedzieć , czego będzie się uczyć. Powinien być poinformowany , czego się od niego oczekuje i w jaki sposób będzie oceniany za swoją pracę ;  
( odpowiedzi ustne , prace pisemne , zaangażowanie , praca własna ).

Istotną rolę w efektywnym nauczaniu historii odgrywa systematyczna kontrola osiągnięć.

System oceniania z historii zawiera :

- samokontrolę i samoocenę ucznia
- ocenę wewnątrzszkolną – bieżącą i etapową

Prowadzona systematycznie przez cały czas nauki ocena ta ma uświadomić stopień opanowania umiejętności , wdrażać do systematycznej pracy i zwiększać poczucie odpowiedzialności ucznia za czynione postępy.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów ma służyć monitorowaniu pracy ucznia , rozpoznawaniu poziomu umiejętności i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości z historii w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania oraz formułowaniu oceny.

Kontrola nie zawsze powinna być utożsamiana z oceną.

Należy w większym stopniu uwzględniać motywacyjną i wychowawczą funkcję kontroli.

Należy uświadomić uczniowi co już potrafi , a w czym i w jaki sposób powinien jeszcze popracować.

4. Przedmiotowy system oceniania z historii ma na celu :
  - kształtowanie postaw i zachowań pożądaných społecznie i posługiwanie się nimi we własnych działaniach
  - przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych , pomagających w uczeniu się , poprzez wskazanie , co uczeń robi dobrze , co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć
  - motywowanie ucznia do dalszej pracy
  - pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju
  - dostarczanie rodzicom ( prawnym opiekunom ) , także nauczycielom

i dyrektorowi szkoły informacji o efektywności procesu nauczania i uczenia się , wkładzie pracy uczniów nad własnym rozwojem oraz postępach w nauce

- umożliwianie nauczycielom ustawicznego doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej

5. Nauczanie historii odbywa się na podstawie programu „ *Podróże w czasie*”.

#### ***Program nauczania historii w szkole podstawowej – Robert Tocha.***

6. Program realizowany jest tygodniowo w kolejnych klasach w ciągu :  
klasa IV -1 godzina tygodniowo, klasa V – 2 godziny tygodniowo, klasa VI – 2 godziny tygodniowo, klasa VII – 2 godziny tygodniowo, klasa VIII – 2 godziny tygodniowo.
7. Oceniani podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów w następujących obszarach : wiedza i jej stosowanie w praktyce , kształcone umiejętności oraz aktywność i zaangażowanie w praktyce.

#### ***Wiadomości :***

- znajomość faktografii- biorąc pod uwagę jej zakres, rozumienie , stopień opanowania , sposób wyrażania
- stosowanie pojęć historycznych
- znajomość postaci historycznych

#### ***Umiejętności:***

- ***chronologia historyczna*** – uczeń sytuuje wydarzenia , zjawiska i procesy historyczne w czasie oraz porządkuje je i ustala związki poprzedzania , równoczesności i następstwa, dostrzega zmiany w życiu społecznym oraz ciągłość w rozwoju kulturowym i cywilizacyjnym
- ***analiza i interpretacja historyczna*** – uczeń wyszukuje oraz porównuje informacje pozyskane z różnych źródeł i formułuje wnioski , dostrzega w narracji historycznej warstwę informacyjną , wyjaśniającą i oceniającą , wyjaśnia związki przyczynowo – skutkowe analizowanych wydarzeń , zjawisk i procesów historycznych , wyjaśnia znaczenie poznawania przeszłości dla rozumienia świata współczesnego
- ***tworzenie narracji historycznej***- uczeń tworzy narrację historyczną , integrując pozyskane z różnych źródeł , tworzy krótkie wypowiedzi : plan , notatkę , rozprawkę , prezentację , przedstawia argumenty uzasadniające własne stanowisko

**Postawa** - ocenie podlegają :

- korzystanie z mapy
- korzystanie z dostępnych źródeł informacji do zdobywania wiedzy historycznej
- aktywność na lekcjach
- wysiłek wkładany przez ucznia, wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu
- przygotowanie do zajęć
- praca ze źródłami ikonograficznymi
- praca ze źródłami statystycznymi
- praca ze źródłami historycznymi
- samodzielne wytwory ucznia – projekty, prace pisemne
- umiejętność dokonania samooceny i wykorzystania technik samodzielnej pracy
- umiejętność współdziałania w grupie
- zaangażowanie i kreatywność ucznia
- umiejętność prezentowania wiedzy

**8. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:**

- a. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- b. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
- c. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się,
- d. objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów w szkole.

9. W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące formy , częstotliwości , narzędzia i zasady sprawdzania osiągnięć ucznia :

**a) wypowiedź ustna:**

- ✓ Każdy uczeń otrzyma, co najmniej, jedną ocenę w ciągu semestru.
- ✓ Nie za każdą odpowiedź uczeń otrzymuje ocenę. Może być oceniony ustnie.
- ✓ Do każdej oceny nauczyciel zobowiązany jest udzielić ustnej informacji zwrotnej zawierającej uzasadnienie tejże oceny

**b) wypowiedzi pisemne:**

- ✓ Prace klasowe / sprawdziany/ testy – zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, obejmujące materiał z więcej niż 3 jednostek lekcyjnych (najczęściej cały dział z podręcznika lub jego część). Ilość prac klasowych dokładnie określa plan wynikowy dla poszczególnych klas. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie napisał ich z całą klasą, to może to uczynić w terminie 14 dni od napisania sprawdzianu przez klasę. Niezaliczenie pracy klasowej jest równoznaczne z oceną niedostateczną. W ciągu semestru uczeń może poprawić każdą ocenę, ale tylko jeden raz. Prace pisemne są do wglądu, zarówno ucznia, jak i jego rodziców.
- ✓ Kartkówki – obejmujące materiał z 2 - 3 jednostek lekcyjnych, mogą być niezapowiedziane. Czas trwania kartkówki – max./ do 15 min. Kartkówki nie podlegają poprawie.

- ✓ **Prace kasowe, testy oraz sprawdziany oceniane będą według następującej skali procentowej:**

0% - 29%	ocena niedostateczna
30% - 49%	ocena dopuszczająca
50% - 74%	ocena dostateczna
75% - 89%	ocena dobra
90% - 99%	ocena bardzo dobra
100%	ocena celująca

**Kartkówki będą oceniane według następującej skali :**

0% - 29%	ocena niedostateczna
30% - 49%	ocena dopuszczająca
50% - 74%	ocena dostateczna
75% - 89%	ocena dobra
90% - 100%	ocena bardzo dobra

Do każdej oceny nauczyciel zobowiązany jest udzielić ustnej bądź pisemnej informacji zwrotnej zawierającej uzasadnienie tejże oceny

**c) aktywność na lekcjach**

Ocenię podlegać będzie zarówno praca indywidualna ucznia jak i umiejętność współpracy z grupą czy koleżanką / kolegą z ławki.

Nauczyciel stosuje również znaki „+” i „-” jako sposób oceny pracy ucznia: zebranie pięciu znaków „+” daje ocenę bardzo dobrą, zebranie trzech znaków „-” daje ocenę niedostateczną.

#### **d) zaangażowanie**

Ocenić będą:

- wypowiedzi ustne,
- wypowiedzi pisemne ( sprawdziany, testy, kartkówki),
- prace domowe,
- prace dodatkowe,
- projekty, prezentacje , referaty, plakaty, wywiady środowiskowe i inne...
- wyniki pracy grupowej
- przygotowanie do zajęć,
- korzystanie z różnych źródeł informacji
- udział i osiągnięcia w konkursach wiedzy

#### **10. Waga form aktywności ucznia jest następująca:**

- 1) prace klasowe, sprawdziany, konkursy wiedzy (średnia ocen) waga **0,5**  
( oceny na kolor czerwony ).
- 2) kartkówki, odpowiedzi ustne, projekty (średnia ocen) waga **0,4**  
( oceny na kolor zielony).
- 3) pozostałe formy aktywności : prowadzenie zeszytu, karty pracy, prace domowe  
(średnia ocen) waga **0,1**  
( oceny na kolor niebieski ).

Uzyskane średnie zamienia się na oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne zgodnie z punktami :

<b>Ocena ( stopień)</b>	<b>Punkty od – do</b>
celujący	5,51 do 6,0
Bardzo dobry	4,61 - 5,50
Dobry	3,61 - 4,60
Dostateczny	2,61 - 3,60
Dopuszczający	1,61 - 2,60
Niedostateczny	0 - 1,60

11. Oceny są jawne dla uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).

12. Każdą ocenę z pisemnych i ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia wpisuje się do dziennika elektronicznego.

13. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych.

14. Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:

- na zebraniach ogólnych,
- w czasie konsultacji.

15. Uczniowie i ich rodzice są na bieżąco informowani o postępach edukacyjnych, poprzez:

- informację ustną,
- wpisy do zeszytu przedmiotowego,
- wpisy do dziennika elektronicznego.

16. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną:

- oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz z kartkówek nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do uzupełnienia braków.

- wszystkie oceny ze sprawdzianów uzasadniane są przez nauczyciela ustnie lub pisemnie w formie dołączonego komentarza, w którym są wskazane.

Informacja ta przekazywana jest rodzicom przez uczniów w postaci metryczki do testu lub ustnie na spotkaniach indywidualnych.

**17. W ocenianiu bieżącym i klasyfikacyjnym w klasach IV- VIII obowiązuje następująca skala ocen i ich skróty:**

- **6**– celujący /cel/
- **5**– bardzo dobry /bdb/
- **4**– dobry /db/
- **3**– dostateczny /dst/
- **2**– dopuszczający /dop/
- **1**– niedostateczny /ndst/

18. W ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaku „+” i „-” przy ocenie.

19. Dopuszcza się stosowanie skrótu w dzienniku: np. – nieprzygotowany.

20. Brak uczniowskiego wyposażenia(np. zeszytu, podręcznika, przyborów, itp.) może wpłynąć na ocenę pracy ucznia wyłącznie w sytuacjach uporczywie powtarzających się, zależnych od ucznia, a uniemożliwiających prowadzenie procesu nauczania i uczenia się.

21. Na ocenę osiągnięć ucznia nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd, status społeczny i wcześniejsze osiągnięcia ucznia.

**22.Obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac pisemnych:**

- nauczyciel ustala termin sprawdzianu z tygodniowym wyprzedzeniem,
- sprawdzian poprzedza powtórzenie i utrwalenie wiadomości,
- sprawdzian zwykle będzie trwał 1 godzinę lekcyjną,
- uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania,
- nauczyciel ma 14 dni na sprawdzenie, ocenę i recenzję sprawdzianu,
- nauczyciel omawia i poprawia błędy uczniów na sprawdzianie wspólnie z uczniami na zajęciach edukacyjnych, a ocenę wpisuje do dziennika elektronicznego.
- jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, musi wykazać się wiadomościami i umiejętnościami zawartymi na sprawdzianie w formie ustalonej



z nauczycielem,

- jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem do dwóch tygodni od powrotu do szkoły,

- uczeń może poprawić każdą ocenę z prac pisemnych: ze sprawdzianów,

- prace pisemne przechowuje nauczyciel przedmiotu do końca zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.

23. Uczeń ma prawo dwa razy w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez negatywnych skutków. Zgłoszenie musi odbyć się przed rozpoczęciem lekcji.

**24. Należy dostosować wymagania edukacyjne oraz formy i metody pracy w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe w zależności od indywidualnych potrzeb, oraz zaleceń poradni zawartych w orzeczeniu lub opinii.**

**Uczniowie ci mają prawo do:**

1. wydłużonego czasu pracy,
2. obniżonego progu punktacji w pracach pisemnych,
3. mniejszej ilości zadań,
4. dostosowania warunków i form pracy podczas pisania prac pisemnych,
5. indywidualnej pomocy nauczyciela na zajęciach i w trakcie pisania pracy,
6. innych kryteriów oceny przy sprawdzaniu zadań otwartych.

25. **Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na koniec I półrocza,** a roczne na koniec zajęć edukacyjnych w danej klasie.

26. **Ocena wystawiana na koniec drugiego okresu jest oceną roczną, uwzględniającą osiągnięcia ucznia z obu okresów.**

27. Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem ocen bieżących.

28. Szkolne wyniki klasyfikacji (śródrocznej i rocznej) zatwierdza Rada Pedagogiczna.

## 29. Kryteria oceniania :

W planach wynikowych dla poszczególnych klas zawarte są wymagania podstawowe i ponadpodstawowe oraz treści z podstawy programowej .

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny znajdują się w rocznych planach pracy z historii dla poszczególnych klas.

## 30. Sposoby informowania rodziców o ocenach i osiągnięciach edukacyjnych ucznia:

- Podstawową formą informowania rodziców o ocenach uzyskiwanych przez uczniów są cykliczne spotkania nauczycieli z rodzicami.

- Wychowawca informuje o bieżących ocenach na konsultacjach i zebraniach z rodzicami.

- Harmonogram konsultacji i spotkań jest opracowany przez dyrektora szkoły. Spotkania odbywają się w tym samym dniu dla rodziców uczniów wszystkich oddziałów, aby umożliwić rodzicom kontakt z nauczycielami.

- Wychowawcy i inni nauczyciele informują również rodziców o bieżących ocenach:

- a) w indywidualnych rozmowach i konsultacjach,
- b) poprzez dziennik elektroniczny
- c) w rozmowie telefonicznej
- d) zapisując notatkę w zeszycie przedmiotowym
- e) w wyjątkowych sytuacjach w korespondencji listowej.